

Huishoudelijk reglement

Bijlage A

Werken met Commissies

Werken met Commissies, Bewonersorganisatie Charlois Zuidrand BOCZ

Inleiding

Het bestuur regelt de dagelijkse gang van zaken en bereidt activiteiten voor. Omdat het bestuur niet langer alles zelf kan organiseren willen wij graag gebruikmaken van vrijwilligers binnen onze vereniging. Om de manier van werken met vrijwilligers wat structuur te geven wil het bestuur dit organiseren m.b.v. commissies.

De commissies behoren zich te conformeren aan de doelstellingen en statuten van de BOCZ. De commissies opereren conform de beleidsplannen van het bestuur.

Werkgroepen/commissies algemeen.

Definities:

Werkgroepen hebben in tegenstelling tot een commissie een bepaalde taak/opdracht vanuit het bestuur, als de taak is volbracht, wordt de werkgroep opgeheven. Het bestuur kiest voor commissies als het gaat om structurele processen. Commissies zorgen voor de uitvoering van activiteit voor de vereniging op een bepaald terrein. De commissies hebben een contactpersoon in het bestuur. Voor continuïteit en duidelijkheid wordt er gekozen voor een relatie van de commissie met het bestuur d.m.v. een contactpersoon vanuit het bestuur. Indien dit voor aansprakelijkheid nodig of gewenst is, maakt deze contactpersoon ook deel uit van de commissie.

Functioneren

1. Leden van een commissie zijn stemgerechtigde leden van de bewonersvereniging die zich beschikbaar hebben gesteld en door het bestuur zijn benoemd. Daarnaast kunnen op grond van bijzondere deskundigheid ook niet-leden deel uit maken van een commissies.
2. De leden van de commissie zijn binnen de gestelde kaders van het bestuur verantwoordelijk voor inhoud, werkplan, budget en inhoudelijke/financiële verslaglegging.
3. Met toestemming van het bestuur kunnen commissieleden voor het verrichten van een bepaalde taak of het optimaliseren van hun werkzaamheden op kosten van de bewonersvereniging een scholing of training volgen.
4. Commissies bepalen, binnen de gestelde kaders van het bestuur, prioriteiten en doelen.
5. De commissies schrijven een beknopt werkplan.
6. Commissies kunnen zelf ook financiële middelen zoeken. Daarover is dan wel afstemming en verantwoording nodig en dit moet worden opgenomen in de algehele financiële verantwoording van bewonersvereniging.
7. Commissies werken met een door het bestuur vastgesteld budget.
8. De commissies kunnen zelf ook ideeën en inbreng hebben t.a.v. de begroting van de commissie.
9. Uitgaven gedaan door de commissie worden gedeclareerd bij de penningmeester. Binnen het budget ligt de besteding van de gelden voor de verantwoordelijk van de commissie.
10. De commissie en de penningmeester bewaken beide het budget d.m.v. bijvoorbeeld kwartaaloverzichten.
11. Uitgaven van de commissies boven de limiet van €500 dient men met de bestuursverantwoordelijke/penningmeester te overleggen.
12. Commissies maken een beknopt activiteitenrapport.
13. Commissies maken een draaiboek met een beschrijving van hun specifieke

werkzaamheden, zodat continuïteit gewaarborgd wordt. Opvolgers of vervangers hebben zodoende ook handvatten om het werk voort te zetten.

Voorstel commissies van de Bewonersorganisatie BOCL

Vooralsnog wordt uitgegaan van enkele commissies. In verband met het overzicht, lijkt dat beter beheersbaar.

1. Bouwen en Wonen & Buitenruimte
2. Sport, Cultuur & Recreatie
3. Website/sociale media/ICT/Zuidrander